INTEGROVANÝ REGIONÁLNÍ OPERAČNÍ PROGRAM

PŘíloha výzvy „MAS Sokolovsko – IROP –zvýšení kvality a dostupnosti infrastruktury pro vzdělávání a celoživotní učení IV“

Specifický cíl 4.1

výzva MAS Sokolovsko Č. 20

PŘÍLOHA č. 3

**Osnova povinné přílohy MAS Sokolovsko**

**Identifikace Žadatele a projektu**

* **Žadatel:**
* **Název projektu:**

**Soulad projektu se SCLLD MAS Sokolovsko:**

*Popsat, v čem konkrétně soulad spočívá, aby byla patrná vazba na opatření SCLLD MAS Sokolovsko „Řešení dopravní infrastruktury“. Uvést odkaz na konkrétní kapitoly v SCLLD MAS Sokolovsko (např. analytická část, analýza problémů a potřeb, SWOT analýza) a popsat vztah předkládaného projektu k textu v SCLLD. Dále uvést odkaz na Programový rámec IROP a na opatření, do kterého je žádost podávána.*

*Pozor: jedná se o nenapravitelné kritérium v rámci kontroly formálních náležitostí a přijatelnosti!*

1. **Finanční připravenost projektu**

*Popsat finanční připravenost projektu. Uvést odkaz na přílohy žádosti o podporu, které dokládají finanční připravenost projektu (Do přílohy č. 16 žádosti o podporu nahrát dokumenty relevantní pro doložení finanční připravenosti projektu. Pokud není finanční připravenost doložena, vložit do přílohy dokument s vysvětlením, že příloha není relevantní a finanční připravenost žadatel nedokládá).*

*Pro finanční připravenost je nutno doložit, že žadatel je schopen předfinancovat projekt. Lze doložit jednou nebo více z následujících možností:*

* *Úvěrový příslib, který bude mít všechny náležitosti dle zákona o bankách.*
* *Souhlas zřizovatele v případě příspěvkové organizace se zajištěním předfinancování.*
* *Výpis z účtu žadatele s dostatečným zůstatkem (minimálně ve výši odpovídající plánovanému vyúčtování první etapy v případě etapového projektu, nebo požadovaným celkovým způsobilým výdajům u jednoetapového projektu). Výše zůstatku na účtu musí být dostatečná (minimálně ve výši odpovídající plánovanému vyúčtování první etapy v případě etapového projektu, nebo požadovaným celkovým způsobilým výdajům u jednoetapového projektu).*
* *Rozhodnutí zastupitelstva obce/města nebo rady města o předfinancování projektu.*
* *V případě žadatele NNO lze doložit též historií této organizace ve výši minimálně 2 let, toto dokládá výroční zprávou nebo řádným daňovým přiznáním za poslední 2 hospodářské/kalendářní roky, vč. příloh, potvrzené správcem daně, vč. schválené účetní závěrky. Z doložených dokumentů musí být zřejmé, že žadatel má dostatečnou kapacitu, aby byl schopen projekt realizovat.*

1. **Připravenost zadávacích a výběrových řízení**

*Popsat připravenost zadávacích a výběrových řízení. Uvést odkaz na přílohy žádosti o podporu, které dokládají připravenost zadávacích a výběrových řízení relevantních pro projekt.*

*V případě, že v rámci projektu byla ukončena zadávací a výběrová řízení na hlavní aktivity projektu, popsat, jakým způsobem jsou doloženy:*

* *uzavřené smlouvy o dílu na stavební práce, obsahuje-li projekt pouze stavební práce v rámci hlavních aktivit,*
* *uzavřené kupní smlouvy na dodávky, neobsahuje-li projekt stavební část,*
* *uzavřené smlouvy o dílu na stavební práce a uzavřené kupní smlouvy na dodávky, obsahuje-li projekt stavební část i dodávky.*

*Uvést odkaz na přílohu žádosti o podporu, která dokládá připravenost zadávacích a výběrových řízení projektu (Do přílohy č. 17 žádosti o podporu nahrát dokumenty relevantní pro doložení připravenosti zadávacích a výběrových řízení. Pokud nejsou zadávací a výběrová řízení v takovém stupni připravenosti, jak je výše uvedeno, vložit do přílohy č. 17 dokument, kde je uvedeno, že příloha je nerelevantní a žadatel v žádosti o podporu nedokládá připravenost zadávacích a výběrových řízení). Informace v povinné příloze MAS Sokolovsko a dokumenty v příloze č. 17 žádosti o podporu musí být v souladu s informacemi a dokumenty doloženými v modulu veřejné zakázky v MS2014+ u daného projektu.*

1. **Spolupráce**

*Popsat, v čem bude spolupráce v souvislosti s realizací a udržitelností projektu spočívat.* *Ze smluv musí být patrný konkrétní obsah spolupráce, kterou žadatel bude s partnery uskutečňovat během realizace projektu a v době udržitelnosti. Obsah partnerství se musí týkat předmětu žádosti o podporu. Partnerské smlouvy musí být uzavřeny vždy mezi žadatelem a dalším subjektem. Partnerství musí být bezplatné. Nelze uznat partnerské smlouvy s ekonomicky přímo propojenou osobou.*

*Ekonomicky přímo propojené osoby jsou v případě spolupráce v projektu CLLD IROP MAS Sokolovsko definovány takto:*

* *jestliže se jedna osoba přímo podílí na kapitálu nebo hlasovacích právech druhé osoby, anebo se jedna osoba přímo podílí na kapitálu nebo hlasovacích právech více osob; a přitom tento podíl představuje alespoň 25 % základního kapitálu nebo 25 % hlasovacích práv těchto osob, jsou všechny tyto osoby vzájemně osobami přímo kapitálově spojenými,*
* *kdy se jedna osoba podílí na vedení nebo kontrole jiné osoby,*
* *jestliže se shodné osoby nebo*[*osoby blízké*](https://www.az-data.cz/slovnik/osoby-blizke)*podílejí na vedení nebo kontrole jiných osob, tyto jiné osoby jsou vzájemně osobami jinak spojenými. Za jinak spojené osoby se nepovažují osoby, kdy je jedna osoba členem dozorčích rad obou osob,*
* *ovládající a ovládaná a také osoby ovládané stejnou ovládající osobou,*
* *jde o osoby blízké.*

*Účast v kontrolní komisi nebo obdobném kontrolním orgánu a provádění kontroly za úplatu se nepovažuje za podílení se na kontrole.*

*Uvést odkaz na přílohu žádosti o podporu, která dokládá připravenost zadávacích a výběrových řízení projektu (Do přílohy č. 18 žádosti o podporu nahrát dokumenty relevantní pro doložení kritéria spolupráce – partnerské smlouvy a případné další relevantní dokumenty dokládající partnerství. Pokud žadatel nedokládá v žádosti o podporu spolupráci, vložit do přílohy č. 18 dokument, kde je uvedeno, že příloha je nerelevantní a žadatel spolupráci nedokládá).*

1. **Počet Obyvatel obce/města, ve které se projekt realizuje**

*Uvést počet obyvatel obce/města dle dokumentu ČSÚ „Počet obyvatel v obcích České republiky“ k 1. 1. 2020: ČSÚ:* [*https://www.czso.cz/csu/czso/pocet-obyvatel-v-obcich-za0wri436p*](https://www.czso.cz/csu/czso/pocet-obyvatel-v-obcich-za0wri436p)*.*

1. **Dopad projektu na Území více obcí na území MAS Sokolovsko**

*Vyjmenovat území obcí, na které má projekt přímý, konkrétní a jasně dohledatelný dopad. Popsat, jakým způsobem má projekt dopad na uvedená území. Dopadem může být širší území dle místa, kde se nacházejí cílové skupiny projektu, které mají užitek z realizace daného projektu. Zdůvodnit jakým způsobem budou mít dané cílové skupiny, které se nacházejí mimo místo realizace projektu, užitek z realizace projektu a jak budou projekt využívat. Do dopadu projektu se počítá i místo realizace projektu.*

1. **Finanční náročnost projektu**

*Uvést požadovanou výši celkových způsobilých výdajů v Kč. Není potřeba vkládat tabulky s členěním rozpočtu na jednotlivé položky.*

1. **Návaznost projektu na strategický dokument obce nebo Mikroregionu**

*Uvést, zda a jakým způsobem je projekt uveden ve strategickém dokumentu obce nebo mikroregionu. Jsou možné dva způsoby doložení, které se liší v možném bodovém ohodnocení v tomto kritériu (viz příloha č. 2 této výzvy):*

1. *V návrhové části* *strategického rozvojového dokumentu obce (či mikroregionu) nebo v krátkodobém akčním plánu (investičním plánu) vycházejícím a navazujícím na příslušný strategický dokument rozvoje obce (či mikroregionu). Strategický dokument obce (či mikroregionu) nebo krátkodobý akční plán (či investiční plán) musí být schválen příslušnými orgány obce (či mikroregionu) před 31. 12. 2020. Tento dokument musí být zveřejněn na internetových stránkách a je nutno uvést odkaz na příslušnou internetovou stránku, kde je dokument zveřejněn.*
2. *Projekt rámcově vychází ze strategického rozvojového dokumentu obce (či mikroregionu). Téma či oblast, kterou projekt řeší, je uvedena v návrhové části strategického rozvojového dokumentu obce (či mikroregionu), který byl schválen příslušnými orgány před 31. 12. 2020. Tento dokument musí být zveřejněn na internetových stránkách a je nutno uvést odkaz na příslušnou internetovou stránku, kde je dokument zveřejněn. V případě žadatele, který není obec/město či příspěvková organizace obce/města či organizace založená a přímo řízená obcí/městem, je možno doložit souhlas obce/města s realizací projektu (je nutné toto doložit výpisem z usnesení zastupitelstva či rady obce/města, kde obce/město deklaruje souhlas s projektem – nutno doložit jako přílohu č. 20 žádosti o podporu. Pokud není příloha č. 20 žádosti o podporu relevantní, je nutno vložit dokument, kde je napsáno, že tato příloha není relevantní).*
3. **Specifické kritérium věcného hodnocení: mobiliář a zeleň**

*Uvést, zda a jakým způsobem jsou součástí projektu* na *mobiliář (lavičky, venkovní přístřešky) a na venkovní zeleň (výdaje mohou být způsobilé i nezpůsobilé dle charakteru projektu, ale nutno jasně popsat, že tyto výdaje jsou součástí projektu). Údaje musí být v souladu s údaji ve studii proveditelnosti a v projektové dokumentaci (je-li to relevantní). Aktivita mobiliář a zeleň nemusí přímo souviset s hlavním cílem projektu, neboť se jedná o vedlejší aktivitu či aktivitu z nezpůsobilých výdajů, ale musí zde být souvislost s místem realizace projektu.*