



Evropská unie  
Evropský sociální fond  
Operační program Zaměstnanost

## Výzva Místní akční skupiny k předkládání žádostí o podporu

MAS Sokolovsko o.p.s, IČ: 27962008 (dále také jen „MAS“)  
vyhlašuje výzvu MAS k předkládání žádostí o podporu  
v rámci Operačního programu Zaměstnanost

### 1. Identifikace výzvy ŘO

Prioritní osa	2 Sociální začleňování a boj s chudobou
Investiční priorita	2.3 Strategie komunitně vedeného místního rozvoje
Specifický cíl	2.3.1 Zvýšit zapojení lokálních aktérů do řešení problémů nezaměstnanosti a sociálního začleňování ve venkovských oblastech
Číslo výzvy, do které je výzva MAS zařazena	03_16_047
Název výzvy, do které je výzva MAS zařazena	Výzva pro MAS na podporu strategií komunitně vedeného místního rozvoje
Druh výzvy, do které je výzva MAS zařazena	Průběžná
Určení z hlediska konkurence mezi projekty	Otevřená
Model hodnocení	Jednokolový

### 2. Identifikace výzvy MAS

Číslo výzvy MAS	032/03_16_047/CLLD_15_01_064
Název výzvy MAS	Sociální podnikání na území MAS Sokolovsko
Druh výzvy MAS	Kolová
Určení z hlediska konkurence mezi projekty v rámci výzvy MAS	Otevřená

### 3. Časové nastavení

Datum vyhlášení výzvy MAS	23.01.2017
Datum zpřístupnění žádosti o podporu v monitorovacím systému MS2014+	23.01.2017, 8:00 hod.
Datum zahájení příjmu žádostí o podporu	23.01.2017, 8:00 hod.
Datum ukončení příjmu žádostí o podporu	06.03.2017, 12:00 hod.
Maximální délka, na kterou je žadatel oprávněn projekt napláňovat	24 měsíců



Nejzazší datum pro ukončení fyzické realizace  
projektu

30. 06.2020

## 4. Informace o formě podpory

### 4.1. Alokace výzvy MAS

- **Finanční alokace výzvy** (rozhodná pro výběr projektů k financování): 7.000.000 CZK

Upřesnění zdrojů financování rozhodné alokace výzvy: Výběr projektů bude probíhat s využitím částek celkových způsobilých výdajů (tj. včetně vlastních zdrojů žadatelů, protože čerpání alokace OPZ, které je vykazováno vůči Evropské komisi, zahrnuje všechny zdroje financování).

- **Finanční alokace výzvy** (podpora): 5.950.000 CZK

Upřesnění zdrojů alokace výzvy označené jako podpora: Jedná se pouze o indikativní údaj, tj. odhad toho, jaká část prostředků bude na vybrané projekty poskytnuta za příspěvek Unie, státní rozpočet ČR, příp. rozpočet státních fondů.

### 4.2. Typ podporovaných operací

Individuální integrovaný projekt

### 4.3. Vymezení oprávněných žadatelů

Obecně může být dle pravidel OPZ oprávněným žadatelem pouze:

- osoba (právnícká nebo fyzická), která je registrovaným subjektem v ČR, tj. osoba, která má vlastní identifikační číslo (tzv. IČO někdy také IČ);
- osoba, která má aktivní datovou schránku<sup>1</sup>;
- osoba, která nepatří mezi subjekty, které se nemohou výzvy účastnit z důvodů insolvence, pokut, dluhu aj. dle následujícího odstavce.

Potenciální žadatelé a jejich partneři s finančním příspěvkem nejsou oprávněni účastnit se výzvy nebo získat podporu, pokud:

- jsou v likvidaci, v úpadku, hrozícím úpadku či je proti nim vedeno insolvenční řízení ve smyslu zákona č. 182/2006 Sb., o úpadku a způsobech jeho řešení (insolvenční zákon);
- mají v evidenci daní zachyceny daňové nedoplatky nebo mají nedoplatek na pojistném nebo na penále na veřejné zdravotní pojištění nebo na sociálním zabezpečení nebo příspěvku na státní politiku zaměstnanosti<sup>2</sup>;
- na ně byl vydán inkasní příkaz po předcházejícím rozhodnutí Evropské komise prohlašujícím, že poskytnutá podpora je protiprávní a neslučitelná se společným trhem;
- jim byla v posledních 3 letech pravomocně uložena pokuta za umožnění výkonu nelegální práce podle § 5 písm. e) bod 3 zákona č. 435/2004 Sb., o zaměstnanosti, ve znění pozdějších předpisů.

Podmínky oprávněnosti žadatele jsou posuzovány během hodnocení a výběru projektů a musí být splněny k datu podání žádosti o podporu. K otázce, zda splňují body v předchozím odstavci, se žadatelé vyjadřují v rámci čestného prohlášení v žádosti o podporu, přičemž splnění potvrzují jak za sebe, tak za případné partnery s finančním příspěvkem.

<sup>1</sup> Dle zákona č. 300/2008 Sb., o elektronických úkonech a autorizované konverzi dokumentů.

<sup>2</sup> Za splnění podmínky bezdlužnosti se považuje, pokud bylo poplatníkovi (plátcí) daně povoleno posečkáni daně nebo placení daně ve splátkách dle § 156 zákona č. 280/2009 Sb., daňový řád, nebo placení pojistného a penále ve splátkách dle § 20a zákona č. 589/1992 Sb., o pojistném na sociálním zabezpečení a příspěvku na státní politiku zaměstnanosti.



Evropská unie  
Evropský sociální fond  
Operační program Zaměstnanost

**Pro tuto výzvu MAS jsou oprávněnými žadateli:**

Obchodní korporace; OSVČ; NNO

**Definice jednotlivých oprávněných žadatelů:**

Žadatelé	Definice
Obchodní korporace	<p><b>Obchodní korporace vymezené zákonem č. 90/2012 Sb., o obchodních korporacích:</b></p> <ul style="list-style-type: none"><li>• <b>Obchodní společnosti</b><ul style="list-style-type: none"><li>○ veřejná obchodní společnost</li><li>○ komanditní společnost</li><li>○ společnost s ručením omezeným</li><li>○ akciová společnost</li><li>○ evropská společnost</li><li>○ evropské hospodářské zájmové sdružení</li></ul></li><li>• <b>Družstva</b><ul style="list-style-type: none"><li>○ družstvo</li><li>○ evropská družstevní společnost</li></ul></li></ul>
OSVČ	Osoba samostatně výdělečně činná dle zákona č. 155/1995 Sb., o důchodovém pojištění
Nestátní neziskové organizace	<ul style="list-style-type: none"><li>• obecně prospěšné společnosti zřízené podle zákona č. 248/1995 Sb., o obecně prospěšných společnostech</li><li>• ústavy dle § 402-418 zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník</li><li>• církevní právnické osoby zřízené podle zákona č. 3/2002 Sb., o církvích a náboženských společnostech, pokud poskytují zdravotní, kulturní, vzdělávací a sociální služby nebo sociálně právní ochranu dětí.</li><li>• spolky dle § 214-302 zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník</li><li>• nadace (§ 306-393) a nadační fondy (§394-401) zřízené podle zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník</li></ul> <p>Výše uvedené právní formy nestátních neziskových organizací musí v rámci své hlavní činnosti naplňovat veřejně prospěšný cíl, za jehož účelem byly založeny. Svou hospodářskou činnost, spočívající v podnikání nebo v jiné výdělečné činnosti, realizují výhradně jako svou vedlejší činnost. Žadatel je v době podání žádosti min. po dobu 12 měsíců evidován v příslušném rejstříku dle právní formy organizace.</p>

#### **4.4. Vymezení oprávněných partnerů**

Pro tuto výzvu jsou oprávněnými partnery pouze **partneři bez finančního příspěvku.**



Evropská unie  
Evropský sociální fond  
Operační program Zaměstnanost

Právní forma **partnera bez finančního příspěvku** není omezena.<sup>3</sup> Partner se podílí na realizaci věcných aktivit projektu (např. formou konzultací, odborné garance) a není mu poskytován žádný finanční příspěvek za účast při realizaci projektu.

Partnerem se nerozumí subjekt, který je v dodavatelském či odběratelském vztahu k příjemci dotace (např. nestátní nezisková organizace, která poskytuje příjemci za úhradu sociální služby, dodavatel materiálu, odběratel výrobků/služeb).

Fyzická osoba, která není samostatně výdělečně činná, nemůže být do projektu zapojena jako partner.

#### 4.5. Míra podpory – rozpad zdrojů financování

Typ příjemce dle pravidel spolufinancování	Evropský podíl	Příjemce	Státní rozpočet
Obchodní společnosti: <ul style="list-style-type: none"><li>- veřejná obchodní společnost</li><li>- komanditní společnost</li><li>- společnost s ručením omezeným</li><li>- akciová společnost</li><li>- evropská společnost</li><li>- evropské hospodářské zájmové sdružení</li></ul> Družstva: <ul style="list-style-type: none"><li>- družstvo</li><li>- evropská družstevní společnost</li></ul> OSVČ Nestátní neziskové organizace (v případě aktivity Integrovaní sociální podnik a Environmentální sociální podnik) <ul style="list-style-type: none"><li>- obecně prospěšné společnosti</li><li>- ústavy</li><li>- církevní právnické osoby</li><li>- spolky</li><li>- nadace a nadační fondy</li></ul>	85 %	15 %	0 %

<sup>3</sup> Partnerem bez finančního příspěvku může být právnická osoba se sídlem v EU nebo v rámci zemí, jež jsou členy Evropského sdružení volného obchodu, nebo fyzická osoba působící jako osoba samostatně výdělečně činná (resp. v zahraničí obdobně působící), která má registrované místo podnikání v EU.



Evropská unie  
Evropský sociální fond  
Operační program Zaměstnanost

#### 4.6. Maximální a minimální výše celkových způsobilých výdajů projektu

- Minimální výše celkových způsobilých výdajů projektu: 1.000.000 CZK
- Maximální výše celkových způsobilých výdajů projektu: 3.000.000 CZK

#### 4.7. Forma financování

##### Ex ante

Vysvětlení kategorií je k dispozici v Obecné části pravidel pro žadatele a příjemce v rámci Operačního programu Zaměstnanost (konkrétní odkaz na elektronickou verzi tohoto dokumentu viz část 11.2 této výzvy MAS).

#### 4.8. Informace o podmínkách veřejné podpory

Informace o veřejné podpoře (včetně podpory de minimis) jsou k dispozici v Obecné části pravidel pro žadatele a příjemce v rámci Operačního programu Zaměstnanost (konkrétní odkaz na elektronickou verzi tohoto dokumentu viz část 11.2 této výzvy MAS).

Vyhlašovatel nad rámec pravidel stanovených právními předpisy pro tuto výzvu stanovuje, že prostředky, jež budou naplňovat znaky veřejné podpory, budou příjemci podpory, jeho partnerům, či dalším subjektům<sup>4</sup>, poskytovány v režimu podpory **de minimis**, nebo případně v režimu příslušné kategorie **blokové výjimky** ze zákazu veřejné podpory vhodné pro aktivity Investiční priority 2.3 OPZ, nebo v režimu podpory dle Rozhodnutí Komise č. 2012/21/EU, v případě **služeb obecného hospodářského zájmu** (zejména sociálních služeb).

Poskytování finančních prostředků orgánům veřejné správy nenaplnuje kumulativně znaky veřejné podpory, a tudíž nezakládá veřejnou podporu.

**Vznik a rozvoj nových podnikatelských aktivit v oblasti sociálního podnikání bude podporován výhradně v režimu podpory de minimis. V rámci aktivit sociálního podnikání nebude možné podporovat zemědělskou prvovýrobu<sup>5</sup>.**

U projektů, u nichž bude poskytnutí podpory z OPZ zakládat veřejnou podporu nebo podporu de minimis, budou, pokud to bude relevantní, aplikovány předpisy EU stanovující horní hranici financování takového projektu z veřejných zdrojů (tzv. intenzitu veřejné podpory). Výše této hranice se odvíjí od typu podpořené aktivity, subjektu příjemce a v některých případech také od specifik cílové skupiny projektu. Pro podporu de minimis je limitem objem podpory pro jeden podnik a vymezené období. Více informací lze nalézt v Obecné části pravidel pro žadatele a příjemce v rámci Operačního programu zaměstnanost (konkrétní odkaz na elektronickou verzi tohoto dokumentu viz část 11.2 této výzvy). V důsledku toho je možné, že projekt nebude z veřejných zdrojů podpořen v maximálním rozsahu vyplývajícím z vymezení v části 4.5 této výzvy (Míra podpory – rozpad zdrojů financování).

**! V rámci jednoho projektu nelze kombinovat více režimů veřejné podpory.**

<sup>4</sup> Pokud budou v rámci projektu dalším subjektům propláceny např. mzdové příspěvky pro umístění osoby z cílové skupiny na pracovní místo, není možno vyloučit zvýhodnění i těchto subjektů na trhu, a vztahují se na ně tedy pravidla poskytování veřejné podpory. Je tedy pravděpodobné, že v průběhu realizace projektu bude těmto subjektům pro účely využití mzdových příspěvků přidělena veřejná podpora/podpora de minimis.

<sup>5</sup> Viz Zákon č. 252/1997 Sb., o zemědělství



## 5. Věcné zaměření

### 5.1. Popis podporovaných aktivit

Cílem výzvy je podpořit takové aktivity v oblasti sociálního podnikání, které povedou k trvalému zlepšení postavení cílových skupin na trhu práce a ve společnosti. Při analýze území v rámci tvorby SCLLD byly identifikovány potřebné cílové skupiny, jako jsou dlouhodobě nezaměstnaní, osoby pečující o děti do 15 let či osoby dlouhodobě pečující o jiné osoby, apod., jenž jsou ohroženy sociálním vyloučením či již sociálně vyloučené. Sociální podnik může být subjektem podílejícím se na zlepšení situace těchto osob nebo dokonce trvale řešícím situaci, která sociální vyloučení vyvolává či udržuje. Zároveň byly na území MAS identifikovány některé environmentální problémy, které by mohly být řešeny prostřednictvím sociálního podnikání. Takové podnikání by pak přineslo žádoucí prospěch v oblasti environmentální i sociální a společenské.

Je zde kladen důraz na udržitelnost, sociální podnik má být schopný existence i po skončení financování z OP ZAM za současného naplnění principů sociálního podnikání.

Podporované aktivity:

Vznik nových a rozvoj existujících podnikatelských aktivit v oblasti sociálního podnikání

A) **Integrační sociální podnik**

B) **Environmentální sociální podnik**

***Detailní popis podporovaných aktivit viz Příloha č. 1 - Popis podporovaných aktivit.***

### 5.2. Indikátory

Pravidla týkající se indikátorů, včetně definic jednotlivých indikátorů, jsou k dispozici v Obecné části pravidel pro žadatele a příjemce v rámci Operačního programu Zaměstnanost (konkrétní odkaz na elektronickou verzi tohoto dokumentu viz část 11.2 této výzvy MAS).

V žádosti o podporu žadatel uvede cílovou hodnotu (tj. hodnotu, která se chápe jako závazek žadatele, kterého má dosáhnout díky realizaci projektu uvedeného v žádosti o podporu) k následujícím indikátorům:

Kód <sup>6</sup>	Název indikátoru	Měrná jednotka	Typ indikátoru
60000	Celkový počet účastníků	Účastníci	Výstup
10213	Počet sociálních podniků vzniklých díky podpoře	Organizace	Výstup
10212	Počet podpořených již existujících sociálních podniků	Organizace	Výstup

<sup>6</sup> Jedná se o kód Národního číselníku indikátorů 2014+. Některé indikátory jsou zároveň kódovány podle Evropské komise.



V případě, že projekt podporu získá, bude mít žadatel povinnost kromě indikátorů se závazkem vykazovat dosažené hodnoty také pro indikátory<sup>7</sup> :

a) Indikátory výstupů, které navazují na charakteristiky účastníků jako je např. věk, postavení na trhu práce, případné znevýhodnění, atd. Tyto indikátory se načítají automaticky z Monitorovacího listu podpořené osoby skrze informační systém IS ESF 2014+, který příjemce zpracovává společně se Zprávou o realizaci projektu (ZoR);

b) Indikátory z tabulek uvedených níže, které jsou relevantní vůči plánovaným aktivitám a podporovaným cílovým skupinám projektu. Žadatel má povinnost v žádosti o podporu u těchto indikátorů vyplnit pole cílová hodnota. Pokud je daný indikátor vůči projektovým aktivitám nerelevantní, pak je možné u něj uvést cílovou hodnotu 0. U výsledkových indikátorů, které se týkají účastníků, žadatel uvede vždy cílovou hodnotu 0. Dosažené hodnoty indikátorů uvedených níže budou příjemcem vykazovány prostřednictvím Zprávy o realizaci projektu (ZoR) v IS KP14+. Sledování parametrů týkajících se podpořených osob a související indikátory jsou detailně popsány v Obecné části pravidel pro žadatele a příjemce v rámci Operačního programu zaměstnanost v kapitole 18.

Kód	Název indikátoru	Měrná jednotka	Typ indikátoru
80500	Počet napsaných a zveřejněných analytických a strategických dokumentů (vč. evaluačních)	Dokumenty	Výstup

Kód	Název indikátoru	Měrná jednotka	Typ indikátoru
62600	Účastníci, kteří získali kvalifikaci po ukončení své účasti	Osoby	Výsledek
62800	Znevýhodnění účastníci, kteří po ukončení své účasti hledají zaměstnání, jsou v procesu vzdělávání/odborné přípravy, rozšiřují si kvalifikaci nebo jsou zaměstnaní, a to i OSVČ	Osoby	Výsledek

<sup>7</sup> Podle zdroje dat rozlišujeme indikátory, jejichž plnění bude vykazovat příjemce v rámci Zprávy o realizaci (tzv. indikátory projektové) a indikátory, které nevykazuje přímo příjemce, ale jsou v systému dopočítávány buď automatikou nastavenou v systému MS 2014+, nebo napojením informačního systému IS ESF 2014+ na externí databáze ČSSZ a ÚP ČR, nebo jiné...



Evropská unie  
Evropský sociální fond  
Operační program Zaměstnanost

### 5.3. Cílové skupiny

U integračních i environmentálních sociálních podniků jsou cílové skupiny omezeny na osoby sociálně vyloučené nebo ohrožené sociálním vyloučením.

U aktivity typu A) Integrační sociální podnik a B) Environmentální sociální podnik je povinnou přílohou Analýza cílové skupiny – viz příloha č. 6 této výzvy.

**Definice jednotlivých cílových skupin viz Příloha č. 2 - Definice cílových skupin.**

### 5.4. Informace o počátečních / navazujících synergických výzvěch

Není relevantní

## 6. Územní zaměření výzvy

### 6.1. Programová oblast a území dopadu

Programová oblast a území dopadu: území MAS Sokolovsko o.p.s.

Definice programové oblasti a definice území dopadu jsou k dispozici v Obecné části pravidel pro žadatele a příjemce v rámci Operačního programu Zaměstnanost (konkrétní odkaz na elektronickou verzi tohoto dokumentu viz část 11.2 této výzvy MAS).

### 6.2. Místo realizace

Místo realizace: celá ČR a EU

Definice místa realizace je k dispozici v Obecné části pravidel pro žadatele a příjemce v rámci Operačního programu Zaměstnanost (konkrétní odkaz na elektronickou verzi tohoto dokumentu viz část 11.2 této výzvy MAS).

## 7. Informace o způsobilosti výdajů

### 7.1. Věcná způsobilost

Pravidla, jaké kategorie výdajů jsou způsobilé, jsou k dispozici ve Specifické části pravidel pro žadatele a příjemce v rámci Operačního programu zaměstnanost pro projekty se skutečně vzniklými výdaji a případně také s nepřímými náklady (konkrétní odkaz na elektronickou verzi tohoto dokumentu viz část 11.2 této výzvy).

### 7.2. Časová způsobilost

Časově způsobilé jsou náklady vzniklé v době realizace projektu. Datum zahájení realizace projektu nesmí předcházet datu vyhlášení příslušné výzvy MAS. V případě podpory poskytované v režimu blokové výjimky ze zákazu veřejné podpory může platit omezení, že zahájení realizace projektu musí následovat po termínu předložení žádosti o podporu.

### 7.3. Informace o křížovém financování

- Maximální objem prostředků v Kč, které mohou být v rámci výzvy přiděleny pro křížové financování 1.400 000 CZK
- Maximální podíl nákladů na křížové financování na celkových přímých způsobilých nákladech projektu: 20 %





Evropská unie  
Evropský sociální fond  
Operační program Zaměstnanost

#### Další podmínky ke křížovému financování:

V případě aktivity Integrovaní sociální podnik lze v rámci křížového financování uplatnit pouze výdaje na stavební úpravy, které jsou rekonstrukcí nebo modernizací, pokud převýšily u jednotlivého majetku v úhrnu ve zdaňovacím období částku 40 000 Kč, a jsou prováděny za účelem usnadnění přístupu a pohybu osobám se zdravotním postižením nebo úpravy pracovních prostor pro osoby se zdravotním postižením. Nemovitost nemusí být ve vlastnictví žadatele. Objem nákladů investičního charakteru (nákup dlouhodobého hmotného i nehmotného majetku) včetně výdajů na křížové financování na celkových přímých způsobilých nákladech projektu může být maximálně 20 %.

#### **7.4. Informace o nepřímých nákladech**

Pravidla týkající se nepřímých nákladů jsou k dispozici ve Specifické části pravidel pro žadatele a příjemce v rámci Operačního programu zaměstnanost pro projekty se skutečně vzniklými výdaji a případně také s nepřímými náklady (konkrétní odkaz na elektronickou verzi tohoto dokumentu viz část 11.2 této výzvy).

Projekty podpořené ve výzvách MAS aplikují **nepřímé náklady ve výši 25 %**. Zároveň platí, že pro projekty, u nichž podstatná většina nákladů vznikne formou nákupu služeb od externích dodavatelů, jsou způsobilá procenta nepřímých nákladů snížena. Podíly pro nepřímé náklady jsou sníženy pro projekty s objemem nákupu služeb v těchto intencích:

Podíl nákupu služeb na celkových přímých způsobilých nákladech projektu	Snížení podílu nepřímých nákladů oproti výše uvedenému procentu (25%)
Do 60 % včetně	25 %
Více než 60 % a méně než 90 %	Snížení na 3/5 (60 %) základního podílu na 15 %
90 % a výše	Snížení na 1/5 (20 %) základního podílu, tj. 5 %

## **8. Náležitosti žádosti o podporu, způsob podání, možnost konzultací**

### **8.1. Povinné přílohy žádosti o podporu**

1. Podnikatelský plán (max. 20 stran A4 bez příloh – viz příloha č. 5 výzvy)
2. Analýza cílové skupiny (max. 10 stran A4 - viz příloha č. 6 výzvy)

### **8.2. Informace o způsobu podání žádosti o podporu**

Žádost o podporu z OPZ se zpracovává v elektronickém formuláři v IS KP14+. Přístup do elektronických formulářů žádostí o podporu naleznete na adrese <https://mseu.mssf.cz>, orientujte se podle Operačního programu Zaměstnanost a identifikace, která je v části 1 této výzvy.

Žádost o podporu zpracovávejte v českém jazyce.

Před podáním je nutné žádost opatřit podpisem statutárního zástupce žadatele, případně odpovědnou osobou, kterou k takovému úkonu statutární zástupce zmocnil; v tomto případě je nutné, aby k žádosti byla připojena plná moc podepsaná v IS KP14+ nebo jiný dokument dokládající toto zmocnění. Podpis



Evropská unie  
Evropský sociální fond  
Operační program Zaměstnanost

musí být k žádosti připojen přímo v IS KP14+, proto musí být statutární zástupce/osoba oprávněná k podpisu žádosti registrovaným uživatelem této aplikace. Dále musí tato osoba disponovat kvalifikovaným elektronickým podpisem. V IS KP14+ uživatel vybírá konkrétní certifikát pro podepisování, kterým disponuje. Úspěšné ověření platnosti elektronického podpisu je podmínkou pro podání žádosti. Podání žádosti probíhá buď automaticky po podpisu (pokud si to tak daný subjekt-žadatel nastavil v rámci parametrů žádosti) nebo k němu dojde tzv. ručně na základě aktivní volby uživatele.

Podrobnosti o zpracování a podání žádosti o podporu jsou v Obecné části pravidel pro žadatele a příjemce v rámci Operačního programu Zaměstnanost (odkaz na elektronickou verzi viz část 11.2 této výzvy).

### **8.3. Informace o způsobu poskytování konzultací k přípravě žádosti o podporu**

#### **Kontakt na vyhledávatele výzvy MAS:**

Adresa vyhledávatele: MAS Sokolovsko o.p.s., nám. Míru 230, 357 01 Březová

Kontaktní místo: MAS Sokolovsko o.p.s., Ondříčkova 537, 356 01 Sokolov

Spojení na vyhledávatele (e-mail, telefon): [odvody@mas-sokolovsko.eu](mailto:odvody@mas-sokolovsko.eu), 608 108 877, [hendrichova@mas-sokolovsko.eu](mailto:hendrichova@mas-sokolovsko.eu), 604 170 443

## **9. Informace o způsobu hodnocení a výběru projektů**

Hodnocení a výběr projektů probíhá ze strany MAS dle Metodického pokynu pro využití integrovaných nástrojů v programovém období 2014 – 2020, Metodického pokynu pro řízení výzev, hodnocení a výběr projektů v programovém období 2014 – 2020, Pravidel zapojení Místních akčních skupin do operačního programu Zaměstnanost při implementaci strategií komunitně vedeného místního rozvoje (dále jen SCLLD) a dále dle Jednacího řádu MAS Sokolovsko o.p.s. dostupného na <http://mas-sokolovsko.eu/wpcontent/uploads/2016/03/Jednaci-rad-organu-OPS.pdf> a Statutu MAS Sokolovsko o.p.s. dostupného na <http://mas-sokolovsko.eu/wp-content/uploads/2008/07/Statut-2015-07-17.pdf>.

***Podrobný popis o způsobu hodnocení a výběru projektů – viz příloha č. 7 této výzvy: Směrnice č. 01 Transparentnost hodnocení a výběru projektů, zamezení střetu zájmů – část pro OPZ včetně přílohy č. 1 Etický kodex a přílohy č. 2.2 Hodnotící kritéria pro OPZ.***

## **10. Postup pro výzvy MAS s dílčími alokacemi**

Není relevantní.

## **11. Přehled navazující dokumentace**

### **11.1. Umístění textu výzvy na webovém portále MAS**

URL adresa: <http://mas-sokolovsko.eu/scld/vyzvy/>



Evropská unie  
Evropský sociální fond  
Operační program Zaměstnanost

### 11.2. Odkaz na pravidla pro žadatele a příjemce

- Pro žádosti o podporu a následně také pro realizaci podpořených projektů platí pravidla obsažená v: Obecné části pravidel pro žadatele a příjemce v rámci Operačního programu Zaměstnanost (odkaz na elektronickou verzi: <https://www.esfcr.cz/pravidla-pro-zadatele-a-prijemce-opz> )
- Specifické části pravidel pro žadatele a příjemce v rámci OPZ pro projekty se skutečně vzniklými výdaji a případně také s nepřímými náklady (odkaz na elektronickou verzi: <http://www.esfcr.cz/file/9003/> )

Řídící orgán je oprávněn pravidla v průběhu této výzvy MAS i během realizace projektů podpořených v rámci této výzvy aktualizovat. Aktuální verze těchto dokumentů jsou vždy k dispozici na: <https://www.esfcr.cz/dokumenty-opz> . Aktualizace pravidel není změnou této výzvy MAS.

### 11.3. Odkaz na vzor právního aktu o poskytnutí podpory

S ohledem na vymezení oprávněných žadatelů (viz část 4.3 této výzvy MAS jsou relevantní níže uvedené vzory právních aktů o poskytnutí podpory:

- Vzor rozhodnutí o poskytnutí dotace (odkaz na elektronickou verzi: <https://www.esfcr.cz/formulare-pro-uzavreni-pravniho-aktu-a-vzory-pravnich-aktu-o-poskytnuti-podpory-na-projekt-opz/-/dokument/798364> )
- Řídící orgán Operačního programu Zaměstnanost je oprávněn vzory právních o poskytnutí podpory v průběhu této výzvy MAS i během realizace projektů podpořených v rámci této výzvy MAS aktualizovat. Aktuální verze těchto dokumentů jsou vždy k dispozici na: <https://www.esfcr.cz/formulare-pro-uzavreni-pravniho-aktu-a-vzory-pravnich-aktu-o-poskytnuti-podpory-na-projekt-opz> . Aktualizace vzorů právních aktů není změnou této výzvy.

### 11.4. Odůvodnění zacílení výzvy MAS

Výzva je zaměřena na venkovská území vymezená územím MAS Sokolovsko o.p.s., které byl schválen programový rámec OPZ integrované strategie.

### 11.5. Odkaz na případné další relevantní dokumenty

<http://mas-sokolovsko.eu/sclld/komunita/>

<http://mas-sokolovsko.eu/wpcontent/uploads/2016/03/Jednaci-rad-organu-OPS.pdf>

<http://mas-sokolovsko.eu/wp-content/uploads/2008/07/Statut-2015-07-17.pdf>.

## 12. Přílohy výzvy MAS k předkládání žádostí o podporu

1. Popis podporovaných aktivit
2. Podporované cílové skupiny
3. Sada rozpoznávacích znaků – integrační sociální podnik
4. Sada rozpoznávacích znaků – environmentální sociální podnik
5. Podnikatelský plán
6. Analýza cílové skupiny
7. Informace o způsobu hodnocení a výběru projektů: Směrnice č. 01 Transparentnost hodnocení a výběru projektů, zamezení střetu zájmů – část pro OPZ včetně přílohy č. 1 Etický kodex a přílohy č. 2.2 Hodnotící kritéria pro OPZ
8. Informace pro žadatele k psaní žádostí a podnikatelských plánů