

Příručka pro žadatele o dotaci z programu Leader ČR 2007

Obsah

<u>Obsah</u>	<u>1</u>
<u>1. Úvod</u>	<u>2</u>
<u>2. Cíle programu Leader ČR</u>	<u>2</u>
<u>3. Vymezení žadatele – příjemce podpory</u>	<u>3</u>
<u>4. Místní řídicí orgány</u>	<u>3</u>
<u>5. Geografické podmínky</u>	<u>3</u>
<u>6. Forma a výše podpory</u>	<u>5</u>
<u>7. Podmínky pro poskytnutí podpory</u>	<u>5</u>
<u>8. Druh aktivity, dotační tituly, opatření</u>	<u>9</u>
<u>9. Žádost a doklady nezbytné pro poskytnutí podpory</u>	<u>9</u>
<u>10. Výběr projektů</u>	<u>11</u>
<u>11. Organizační zajištění programu</u>	<u>13</u>
<u>12. Kontrolní činnost</u>	<u>13</u>
<u>13. Monitorování a hodnocení programu</u>	<u>14</u>
<u>14. Účast v dalších programech</u>	<u>16</u>
<u>15. Sankce za nedodržení podmínek Programu</u>	<u>16</u>
<u>16. Závěrečné ustanovení</u>	<u>16</u>

1. Úvod

Tato příručka pro žadatele by měla odpovědět na otázky, které si aktéři rozvoje venkova kladou k obsahu programu Leader ČR 2007 a zároveň by jim měla být pomůckou při vypracování žádosti o dotaci včetně povinných příloh.

Program Leader ČR 2007 je využívá **investiční prostředky ze státního rozpočtu** na základě zákona o státním rozpočtu ČR na příslušný rok. Tyto prostředky jsou ve schváleném státním rozpočtu součástí rozpočtu Ministerstva zemědělství ČR, programu č. 229220 Podpora rozvoje venkovských mikroregionů, a to jako podprogram č. 229222 s názvem Podpora rozvoje – LEADER.

Program Leader ČR se stává **iniciačním a doplňkovým programem k ose IV. Programu rozvoje venkova**. Program Leader ČR splňuje všechny podmínky nařízení Komise (ES) č. 1628/2006 ze dne 24. října 2006 o použití článků 87 a 88 Smlouvy na vnitrostátní regionální investiční podpory, vyhlášeného v Úředním věstníku EU dne 1. 11. 2006 pod č. L 302. Program je realizován na základě blokové výjimky Evropské komise.

Program LEADER ČR bude sloužit jako **příprava místních akčních skupin** pro 2. kolo výzvy v Programu rozvoje venkova z EAFRD – osa IV, které bude vyhlášeno v r. 2008. Mezi Programem LEADER ČR a Programem rozvoje venkova – osa IV nesmí dojít k překryvu. Proto místní akční skupiny, které budou vybrány v Programu LEADER ČR v roce 2007, nemohou být vybrány v roce 2007 v Programu rozvoje venkova – osa IV (I. kolo výběru), ale mohou být vybrány v roce 2008 (ve 2. kole výběru).

2. Cíle programu Leader ČR

Program LEADER ČR (dále jen „Program“) je **určen** na jedné straně **místním partnerstvím** venkovských území (místním akčním skupinám), která vytvářejí a realizují společné rozvojové strategie a záměry, a na druhé straně **místním subjektům, které realizují konkrétní projekty**.

Cílem Programu je podněcovat a **podporovat inovační zavádění** a realizaci **investic** zamýšlených v rámci místních strategií, tvorbu originálních integrovaných strategií rozvoje venkovských území a aktéry na místní úrovni k úvahám a záměrům využití potenciálů jejich území v dlouhodobější perspektivě. **Zaměřuje se především na nové formy zlepšování kvality života** ve venkovských oblastech, posílení ekonomického prostředí a zhodnocení přírodního a kulturního dědictví.

Celkový cíl:

Zlepšení organizačních schopností subjektů, působících ve venkovských územích – v územích působnosti místních akčních skupin.

Specifické cíle:

- I. **Nové formy zlepšení kvality života ve venkovských oblastech**
- II. **Nové formy posílení místního ekonomického prostředí a tvorby pracovních míst**
- III. **Nové formy zhodnocení místních přírodních a kulturních zdrojů**

3. Vymezení žadatele – příjemce podpory

Žadatelem – příjemcem podpory jsou:

- **právní osoby** podnikatelské subjekty se sídlem nebo působností ve schváleném mikroregionu (dále jen „území působnosti MAS“), **nebo fyzické osoby podnikatelské** subjekty s bydlištěm nebo místem podnikání ve schváleném území působnosti MAS
- **neziskové organizace** se sídlem nebo s působností ve schváleném území působnosti MAS
- **obce a svazky obcí**, jejichž katastrální území leží uvnitř schváleného území působnosti MAS, které svými projekty naplňují schválený záměr místní akční skupiny, a tím i strategii rozvoje území působnosti MAS

Žadatelem – příjemcem podpory může být obec, svazek obcí nebo nezisková organizace za podmínky, že **podpora nebude využita na ziskový projekt**.

Žadatelem – příjemcem podpory **nemůže být**:

- organizační složka státu nebo organizace, kde podíl státu přesahuje 50 %
- občanské sdružení podle § 829 zákona č. 40/1964 Sb., Občanský zákoník
- nepodnikatelská fyzická osoba.

Podnikatelské subjekty musí prokázat, že mají jako **hlavní nebo vedlejší činnost** zaregistrovanou činnost **v oblasti zemědělské nebo lesnické prvovýroby**. Musí jít buď o **začínajícího podnikatele, nebo o malý či střední podnik** (tzn. zaměstnává méně než 250 zaměstnanců, nebo má čistý obrát max. 1 450 000 000 Kč a který není vlastněn z více než 25 % jedním nebo více podniky většími, podle zákona č. 47/2002 Sb., o podpoře malého a středního podnikání, a o změně zákona č. 2/1969 Sb.).

Přijatelný žadatel – příjemce podpory (podnikatelský subjekt) musí být zaregistrován v ČR. **Sídlo nebo provozovna společnosti musí být v obci s max. 10 000 obyvateli.**

4. Místní řídicí orgány

Pro Program LEADER ČR je základním předpokladem existence „**místních akčních skupin**“, které jsou místními iniciačními a řídicími orgány. Místní akční skupiny zpracovávají a realizují územní rozvojovou strategii, resp. záměr. Provádějí administrativní činnosti spojené s příjmem, výběrem a kontrolou projektů v rámci svého území působnosti, na základě písemné Dohody o provádění delegovaných činností a o finančním limitu podpory záměru místní akční skupiny v rámci Programu LEADER ČR uzavřené mezi Českou republikou – Ministerstvem zemědělství a místní akční skupinou. Výši finančního limitu stanoví Ministerstvo zemědělství na základě výběrového řízení a stanoviska Hodnotitelské komise Ministerstva zemědělství.

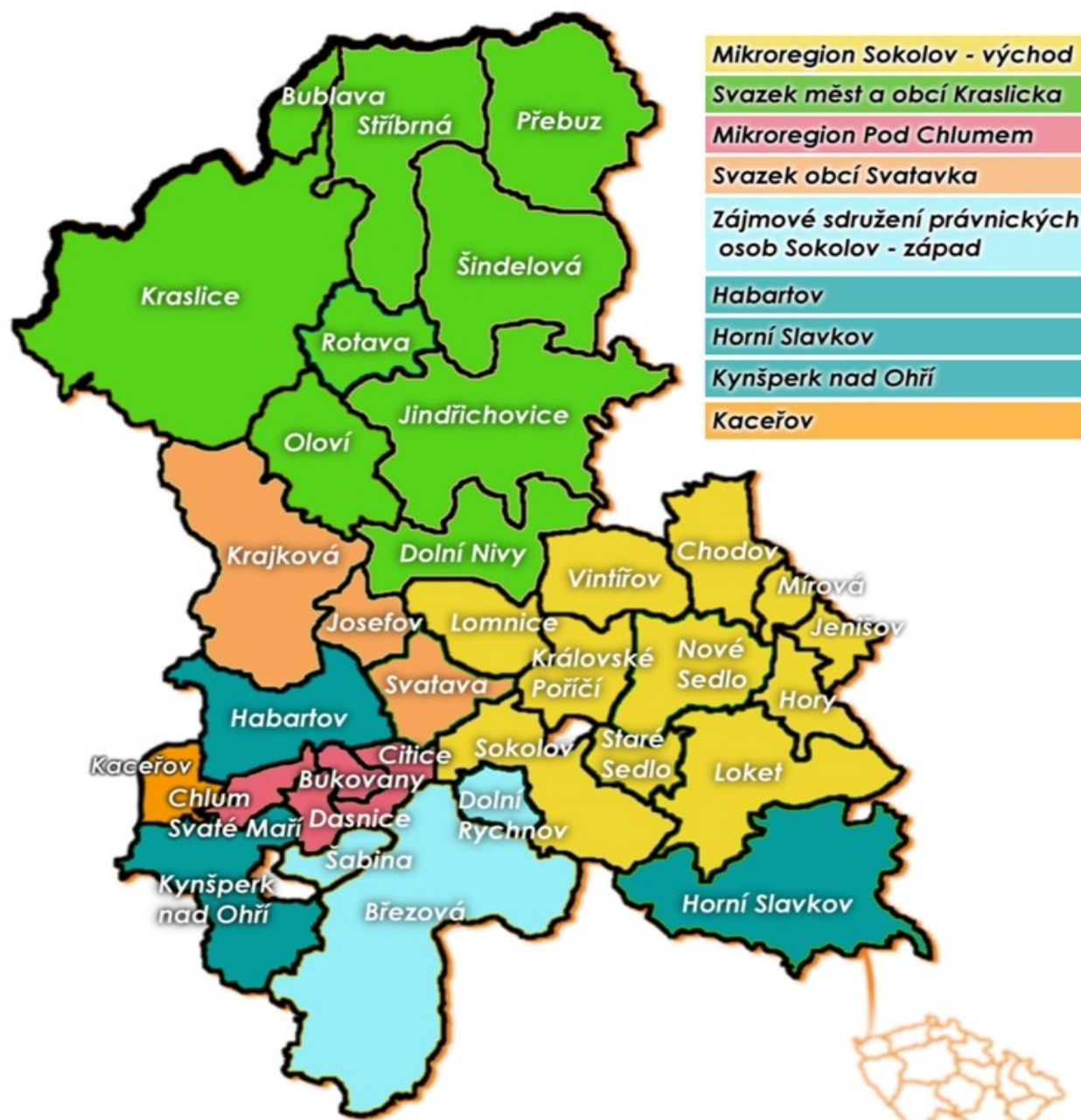
5. Geografické podmínky

Podpora je udělována na **projekty výhradně na území působnosti místní akční skupiny**, přijaté do Programu Leader ČR. Výjimkou jsou projekty spolupraće, které mohou být umístěné na území partnerské místní akční skupiny.

Území působnosti MAS může ležet kdekoli na území České republiky kromě katastrálního území Prahy a měst nad 25 000 obyvatel. Území působnosti MAS má minimálně 10 000 a nejvýše 100 000 obyvatel. Území působnosti MAS musí být geograficky a ekonomicky nebo sociálně homogenní území. Území působnosti různých MAS se nesmí překrývat.

Zvýhodněna budou území působnosti MAS s dlouhodobým úbytkem obyvatelstva. Zvýhodněny budou také projekty umístěné v obcích do 2 000 obyvatel.

Území působnosti odpovídá katastrálním územím obcí vyznačených na přiložené **mapě území MAS Sokolovsko**.



6. Forma a výše podpory

Podpora je poskytována jako systémová investiční dotace (dále jen dotace) na realizaci vybraných projektů¹.

Projekty neziskových subjektů (obcí, svazků obcí, neziskových organizací):

- **dotace max. 80 % přijatelných výdajů** ze státního rozpočtu, min. 20 % z vlastních prostředků (v případě obcí nebo svazků obcí jde o územní rozpočty)
- celkové přijatelné náklady na jeden projekt: od 100 000 Kč do nejvýše 5 000 000 Kč (za předpokladu většího podílu vlastních prostředků)
- minimální výše dotace je 50 000 Kč

Projekty ziskových subjektů (podnikajících právnických a fyzických osob):

- **dotace max. 50 % přijatelných výdajů** ze státního rozpočtu, min. 50 % z vlastních prostředků
- celkové přijatelné náklady na jeden projekt: od 100 000 Kč do nejvýše 2 000 000 Kč
- minimální výše dotace je 50 000,- Kč

Žadatelé projektů vybraných k přidělení dotace jsou povinni před podpisem smlouvy o přidělení dotace **zaplatit** na účet MAS Sokolovsko **administrativní poplatek ve výši 5 % z celkové poskytnuté dotace**.

Minimální počet projektů na jednu místní akční skupinu jsou 2, tak aby byl zastoupen minimálně jeden projekt ziskového subjektu a jeden neziskového subjektu. Maximální počet projektů na jednu MAS je 5, v odůvodněných případech 7.

K datu schválení projektů Hodnotitelskou komisí MZe musí být v rámci MAS **minimálně jeden projekt a třetina dotace určeny na investiční projekty podnikatelského subjektu**.

7. Podmínky pro poskytnutí podpory

1. Dotace se poskytuje v průběhu daného kalendářního roku na realizaci investičních projektů (ale připouští se maximálně 10 % neinvestičního podílu, vč. požadované dotace pro místní akční skupinu).

Na základě nařízení Komise (ES) č. 1628/2006 o použití článků 87 a 88 Smlouvy na vnitrostátní regionální investiční podporu **vylučuje Program LEADER ČR podporu primární výroby zemědělských produktů**, uvedených v příloze I Smlouvy o EU **a dále odvětví: rybolov a akvakultura, stavba lodí, uhelný průmysl, ocelářský průmysl, odvětví syntetických vláken**.

U projektů, předkládaných podnikatelskými subjekty (fyzické i právnické osoby) **mohou být podpořeny pouze „počáteční investice“**, zahrnující investice do hmotného² a nehmotného³ majetku souvisejícího se založením nové provozovny, rozšířením stávající provozovny, rozšířením výrobního sortimentu provozovny o nové, dodatečné výrobky nebo se zásadní změnou

¹ *Projektem se rozumí proces sestávající ze vzájemně koordinovaných a řízených činností, prováděných ve vymezeném časovém období k zabezpečení cílů, definovaných ve schváleném programu, jehož realizace vyžaduje vypracování projektové dokumentace (technická dokumentace požadovaná zákonem č. 183/206 Sb., ve znění pozdějších předpisů nebo dokumentace, stanovená správcem programu), nebo akce, tj. pořízení, technické zhodnocení, opravy a udržování hmotného a nehmotného dlouhodobého majetku a další činnosti, jejichž realizace vyžaduje zpracování projektové dokumentace.*

² *„Hmotný majetek“ se rozumí majetek, který se váže k pozemkům, stavbám a závodů/strojnímu zařízení.*

³ *„Nehmotným majetkem“ se rozumí majetek získaný převodem technologie formou nabytí patentových práv, licencí, know-how nebo nepatentovaných technických znalostí.*

celkového výrobního postupu stávající provozovny. Bude podpořeno zpracování⁴ a uvádění zemědělských výrobků na trh s výjimkou výroby výrobků, které nahrazují mléko a mléčné výrobky, a jejich uvádění na trh⁵.

Podpořeny mohou být činnosti související s cestovním ruchem ve smyslu NACE Rev. 1.1. (tj. hotely a restaurace, rekreační, kulturní a sportovní činnosti).

Z podpory jsou vyloučeny činnosti spojené s vývozem do třetích zemí nebo členských států, se zaváděním a provozováním distribučních sítí nebo jiné běžné výdaje spojené s vývozními činnostmi, a dále činnosti podmiňující použití domácího zboží na úkor dováženého zboží (viz Článek 1, 2, a další ustanovení nařízení EK č. 1628/2006).

2. Žadatel – příjemce podpory použije dotaci v souladu s Pravidly pro poskytování dotací ze státního rozpočtu v rámci Programu LEADER ČR (dále jen „Pravidla“), s vyhláškou č. 560/2006 Sb., o účasti státního rozpočtu na financování programů re- produkce majetku, se zákonem č. 218/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech, ve znění pozdějších předpisů, s nařízením Komise (ES) č. 1628/2006 o použití článků 87 a 88 Smlouvy na vnitrostátní regionální investiční podporu a s obecně závaznými předpisy ČR.
3. **Na poskytnutí dotace není právní nárok a je nepřevoditelná mezi subjekty.**
4. Souběh dotace z jiných dotačních titulů státního rozpočtu, státních, evropských nebo jiných zahraničních fondů nebo programů na týž projekt je nepřipustný.
5. **Dotace je přísně účelová a její čerpání je vázáno jen na financování projektu, na který byla poskytnuta.**
6. Přiznání dotace v daném rozpočtovém roce nezakládá právní nárok na poskytnutí dotace v dalších letech.
7. Žadatel – příjemce podpory (příp. statutární zástupce u právnické osoby) nesmí mít v trestním rejstříku záznam o odsouzení pro trestný čin.
8. Každému žadateli – příjemci podpory lze poskytnout v rámci Programu LEADER ČR dotaci maximálně na jeden projekt.
9. **Práce na projektu mohou být zahájeny po předložení žádosti o poskytnutí podpory Ministerstvu zemědělství a Zemědělské agentuře a pozemkovému úřadu (zkr. ZAPŮ), a po písemném potvrzení o splnění podmínek pro poskytnutí podpory (viz čl. 5 nařízení Komise (ES) 1628/2006), tj. po potvrzení výběru Hodnotitelskou komisí MZe a po podpisu seznamu vybraných projektů vedoucí samostatného oddělení koncepcí rozvoje venkova.**
10. **Dotace může být využita výhradně na projekty realizované na území ČR a uvnitř schváleného území působnosti MAS.** Výjimku tvoří projekty spolupráce, které mohou být umístěny na území partnerské MAS. Záměr spolupráce musí být popsán v Záměru místní akční skupiny a musí být v souladu s cíli strategie území.

⁴ Zpracováním zemědělských výrobků se rozumí jakékoliv upravení zemědělského výrobku, jehož výsledkem, je výrobek, který je též zemědělským výrobkem, s výjimkou činností prováděných v zemědělských podnicích nutných k přípravě zvířat či rostlin na první prodej.

⁵ Uváděním zemědělských výrobků na trh se rozumí přechovávání nebo vystavování výrobku za účelem jeho prodeje, nabízení výrobku k prodeji, dodávka výrobku nebo jakýkoliv další způsob umístění výrobku na trh s výjimkou prvního prodeje primárním výrobcem dalším prodejcům nebo zpracovatelům a jakékoliv činnosti související s přípravou výrobku k tomuto prvnímu prodeji; prodej konečným spotřebitelům ze strany primárního výrobce se považuje za uvádění na trh, pouze pokud k němu dochází na místech vyhrazených k tomuto účelu.

11. **Přijatelné náklady (investiční) pro žadatele** – příjemce podpory jsou výhradně na pořízení staveb, strojů, technologie a zařízení, informačních systémů, výpočetní techniky, softwaru, a dále na rekonstrukci a modernizaci hmotného investičního majetku a nákup služeb bezprostředně souvisejících s realizací projektu. **Dotaci nelze použít na nákup nemovitostí a dopravních prostředků, ani na úhradu nájemného.**
12. **U subjektů, kteří jsou plátcí DPH, nelze dotaci použít na úhradu DPH.**
13. Mikroregion, ve kterém je realizován jakýkoliv projekt, musí mít zpracovanou integrovanou rozvojovou strategii a příslušný projekt musí být v souladu s touto strategií.
14. Obec nebo její místní část, ve které je umístována **nová stavba**, musí mít schválenou územně plánovací dokumentaci, nebo alespoň schválenou urbanistickou studii a příslušný projekt musí být v souladu s touto dokumentací.
15. **Dotace může být poskytnuta pouze na projekt, který má vydáno pravomocné územní rozhodnutí a stavební povolení**, ve smyslu zákona č. 183/2006 Sb., o územním plánování a stavebním řádu, ve znění pozdějších předpisů (stavební zákon), **v případě, že je zákon vyžaduje.**
16. **Majetek**, který je předmětem projektu, **musí být ve vlastnictví žadatele** – příjemce podpory (výhradním nebo ve spoluvlastnictví s doloženým souhlasem spoluvlastníků) **nebo v pronájmu na dobu min. 5 let a nesmí být prodán po dobu nejméně 5 let po ukončení realizace.** Majetek pořízený z dotace nesmí být po dobu 5 let po ukončení realizace projektu použit jako zástava, **musí být pojištěn po dobu 5 let po ukončení realizace a pojistné vinkulováno ve prospěch Ministerstva zemědělství.**
17. Žadatel – příjemce podpory je povinen o pořízený majetek i po skončení realizace projektu a uplynutí 5 let řádně pečovat.
18. **Výběr dodavatele musí být proveden podle zákona č.137/2006 Sb., o veřejných zakázkách a Metodického pokynu pro výběr dodavatelů** u zakázek spolufinancovaných z Programu Leader ČR vydaného samostatným oddělením koncepcí rozvoje venkova Ministerstva zemědělství.
19. Žadatel – příjemce podpory předloží doklady požadované pro vydání Rozhodnutí o poskytnutí dotace nejpozději do 30 dnů po vydání Registračního listu akce.
20. Žadatel – příjemce podpory bude realizovat projekt v souladu s doklady předloženými se žádostí o poskytnutí investiční dotace a v souladu se zaslánou projektovou dokumentací. V odůvodněných případech **jsou možné odchylky oproti projektu v malém rozsahu (do 10 % objemu), pokud to neovlivní účel a využití realizovaného díla.**
21. Realizace projektu musí být maximálně šetrná k životnímu prostředí. -
22. MAS informuje orgány obcí a příslušné územní orgány státní správy od počátku o svém záměru.
23. Žadatel – příjemce podpory, který hodlá vytvořit podmínky pro ubytování turistů na venkově, využije doporučený standard ubytovacích služeb v gesci Svazu podnikatelů ve venkovské turistice a agroturistice ČR a ECEAT CZ (podrobný prováděcí předpis na: www.venkovskaturistika.cz, www.eceat.cz).
24. **Poskytování záloh žadateli – příjemci investiční dotace není přípustné.** Zálohové faktury dodavatelů může žadatel – příjemce podpory hradit pouze z vlastních prostředků.
25. **Zahájení čerpání dotace** bude umožněno po vydání Rozhodnutí o poskytnutí dotace a dále Pokynu k nastavení rozpočtového limitu pro HVB Bank, a.s., a pobočky České pojišťovny, a.s.,

podle dohod s Ministerstvem financí, a **po vyčerpání celého podílu vlastních prostředků**, u plátců DPH poníženého o částku DPH vztahující se k dotaci.

26. **Všechny faktury** s charakteristikou provedeného plnění je žadatel-příjemce podpory povinen předkládat ke schválení ZAPÚ. Faktury hrazené z dotace následně předkládá k proplácení pobočce HVB Bank, a.s., nebo České pojišťovny, a.s., a to až do výše oznámeného limitu výdajů státního rozpočtu v daném roce. Přitom se vykáže Rozhodnutím o poskytnutí dotace a Pokynem k nastavení rozpočtového limitu.
27. **Poslední termín pro podání požadavku na úhradu faktury** pobočce HVB Bank, a.s. nebo České pojišťovny, a.s., je **12. prosinec 2007**. **Později předložené faktury se neproplácejí**. Faktury předložené plátcem DPH proplatí tyto pobočky bez DPH.
28. V průběhu realizace jsou žadatel – příjemce podpory i místní akční skupina **povinni podávat Ministerstvu zemědělství, prostřednictvím územně příslušných ZAPÚ, čtvrtletně hlášení na předepsaném formuláři „Hlášení o průběhu realizace projektu v rámci Programu LEADER ČR“**. Jsou povinni neprodleně informovat Ministerstvo zemědělství, Zemědělskou agenturu a pozemkový úřad (zkr. ZAPÚ) i místní akční skupinu vždy, když u nich dojde ke změně údajů oproti žádosti nebo k ohrožení realizace projektu.
29. Žadatel – příjemce podpory se zavazuje zabezpečit oddělenou evidenci finančních prostředků na realizaci projektu a v rámci toho poskytnutých jako dotace pro kontrolu jejich účelovosti pod **účelovým znakem (UZ)**, uvedeným v Závazných podmínkách pro čerpání dotace. K tomuto účelu bude na stránkách MZe k dispozici software Foresta.
30. Dotace podléhá zúčtování za příslušný rok v souladu s pokyny Ministerstva financí pro zúčtování prostředků státního rozpočtu. **Doklady předepsané Ministerstvem financí předkládá MAS i žadatel-příjemce podpory na ZAPÚ ke kontrole** a předání na Ministerstvo zemědělství v termínu **do 31. ledna následujícího roku**. Dotace je nepřevoditelná do roku následujícího.
31. Celý investiční **projekt musí být dokončen nejpozději do 20. prosince 2007**. Dokončením se rozumí, v případě realizace projektu na základě stavebního povolení, minimálně předložení žádosti o vydání kolaudačního rozhodnutí, v případě nákupu strojů a zařízení písemné oznámení o zahájení zkušebního provozu (pokud připadá v úvahu). V případě porušení lhůt se postupuje podle bodu 17. Pravidel.
32. **Žadatel – příjemce podpory se zavazuje předložit ministerstvu zemědělství dokumentaci závěrečného vyhodnocení akce** ve smyslu § 6 vyhl. č. 560/2006 Sb. Ministerstva financí, o účasti státního rozpočtu na financování programů reprodukce majetku, ve lhůtě, uvedené v Rozhodnutí o poskytnutí dotace, prostřednictvím ZAPÚ, včetně kolaudačního rozhodnutí s nabytím právní moci (pokud připadá v úvahu) a čestného prohlášení žadatele o ukončení zkušebního provozu a uvedení zařízení do trvalého provozu (pokud připadá v úvahu).
33. **V případě překročení schváleného procentního podílu dotace ve vztahu k doloženému spolufinancování z vlastních zdrojů podle Pravidel** (podíl dotace je u ziskových subjektů maximálně 50 % a u neziskových subjektů maximálně 80 % z celkových přijatelných nákladů), je žadatel – příjemce podpory **povinen vrátit tuto neoprávněně čerpanou část dotace na účet č. 5936-1226001/0710 v běžném roce nebo na účet č. 6015-1226001/0710 v následujícím roce**. Ve variabilním symbolu bude uvedeno evidenční číslo akce. Neoprávněně čerpaná částka musí být vrácena do tří měsíců po dokončení akce, **nejpozději však do 31. ledna 2008**.
34. **Použití poskytnuté dotace podléhá věcné a finanční kontrole ze strany ZAPÚ, Ministerstva zemědělství, NKÚ, případně územních finančních orgánů v průběhu a po ukončení akce.**

Příjemce podpory se zavazuje vyhovět všem požadavkům na kontrolu a je povinen při kontrolách spolupracovat.

35. V případě nedodržení Pravidel se žadatel – příjemce dotace i místní akční skupina vystavují sankcím podle § 44 a § 44a) zákona č. 218/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech. Dotace ve výši 100 % může být odebrána při nedodržení bodů vyjmenovaných v Závazných podmínkách a ve výši 5 % při nedodržení ostatních bodů Závazných podmínek.
36. Žadatel – příjemce podpory označí po ukončení akce viditelně předmět dotace takto: „*Tento projekt byl spolufinancován z prostředků Programu LEADER ČR*“.
37. Žadatel – příjemce podpory bude souhlasit se zveřejněním svého názvu, adresy, věcného zaměření projektu a výše poskytnuté dotace.

8. Druh aktivity, dotační tituly, opatření

Druh aktivity:

Realizace strategie rozvoje (záměru) území působnosti MAS. Konkrétní investiční projekty v zájmu rozvoje území působnosti MAS, podle priorit strategie uvedených v záměru MAS Sokolovsko.

MAS Sokolovsko hodlá v roce 2007 v rámci zvoleného dotačního titulu (téma) **Zlepšení kvality života ve venkovských oblastech** zrealizovat aktivity v rámci následujících opatření:

- **Opatření 1:** Obnova nebo nová výstavba nebo strojové a technologické vybavení objektů služeb pro rozvoj zemědělství, podnikání a život obyvatelstva.
- **Opatření 2:** Investiční vybavení a služby k pořádání společenských a kulturních akcí.

9. Žádost a doklady nezbytné pro poskytnutí podpory

Žádost o dotaci předkládá žadatel – příjemce podpory na předepsaném formuláři „**Žádost o poskytnutí dotace na projekt**“ (dále jen „**žádost**“). K žádosti je přiložen projekt podle předepsané osnovy a povinné přílohy uvedené níže.

Úplná žádost s přílohami se předkládá ve třech vyhotoveních do 21 dnů ode dne vyhlášení výzvy k podávání projektů (viz Harmonogram programu Leader ČR 2007) na MAS Sokolovsko o. p. s.

Přílohou žádosti o podporu projektů musí být dále následující doklady:

1. U podnikatelských subjektů ověřená kopie výpisu ze živnostenského rejstříku a u právnických subjektů, zapsaných v obchodním rejstříku také ověřená kopie výpisu z tohoto rejstříku. U neziskových organizací výpis z příslušného rejstříku. Tyto doklady nesmí být starší 3 měsíců. Obec dokládá registraci o přidělení IČO.
Zemědělský podnikatel musí být registrován v souladu se zákonem č. 85/2004 Sb., kterým se mění zákon č. 252/1997 Sb., o zemědělství.
2. Výpis z trestního rejstříku žadatele – příjemce podpory v případě FO, v případě PO výpis statutárního zástupce (vyjma starosty obce). Výpis nesmí být starší tří měsíců.

3. **Ověřená kopie daňového přiznání, potvrzená finančním úřadem, včetně účetních výkazů, za poslední dva účetně uzavřené roky** (dokládá pouze žadatel – podnikatelský subjekt). Místo těchto příloh je možné doložit výpis z obrazovky finančního úřadu za každý požadovaný rok.
4. **Potvrzení finančního úřadu o bezdlužnosti vůči státu a čestné prohlášení o bezdlužnosti vůči státním fondům.**
5. **Výpočet ukazatele dluhové služby a výsledky auditu** za poslední 2 roky v případě obce jako žadatele – příjemce podpory.
6. **Čestné prohlášení žadatele – příjemce podpory, že na jeho majetek není vyhlášen konkurz, není podán návrh na konkurz, není v likvidaci.**
7. **Pravomocné územní rozhodnutí pro projekty, které jej vyžadují**, ve smyslu zákona č. 183/2006 Sb. o územním plánování a stavebním řádu (stavební zákon), ve znění pozdějších předpisů.
8. **Snímek pozemkové mapy a výpis z katastru nemovitostí** (ne starší 3 měsíců) jako doklad o vlastnictví nemovitosti v případě stavebních projektů a zařizování provozoven. Pokud je žadatel nájemce, dokládá nájemní smlouvy uzavřenou min. na 5 let od 31. 12. 2007.
9. **Ohlášení stavby nebo pravomocné stavební povolení** pro projekty, které je vyžadují ve smyslu zákona č. 183/2006 Sb., o územním plánování a stavebním řádu (stavební zákon) ve znění pozdějších předpisů (možno předložit před vydáním Rozhodnutí o poskytnutí dotace).
10. **Projektová dokumentace u staveb včetně podrobného rozpočtu.**
11. **Podnikatelský plán** (žadatel – podnikatel) dle stanovené struktury Podnikatelský plán (Business Plan).
12. Vyplněné **formuláře** řady S informačního systému **Ministerstva financí ISPROFIN** (i v elektronické podobě). Plátcí DPH uvádějí dotaci v ř. 60231 formuláře S 05 160 bez DPH, všechny ostatní položky na formuláři uvedené musí být včetně DPH.
13. **Čestné prohlášení žadatele – příjemce podpory o zajištění vlastních prostředků**, kterými se bude podílet minimálně ve stanoveném rozsahu (tj. u podnikatelských subjektů 50 %, event. v NUTS II Jihozápad 54 % z přijatelných nákladů, nebo u obcí, jejich svazků a neziskových organizací 20 % z přijatelných nákladů) na spolufinancování projektu, na který je dotace žádána.
14. **Kopie dokumentace o provedeném zadání veřejné zakázky na zhotovitele** podle zákona č. 137/2006 Sb., o veřejných zakázkách a metodického pokynu MZe (možno předložit před vydáním Rozhodnutí o poskytnutí dotace). Metodický pokyn bude vyvěšen na stránkách MZe: www.mze.cz v sekci pro žadatele z programu Leader ČR.
15. **Ověřená kopie smlouvy uzavřené mezi investorem a dodavatelem** (možno předložit před vydáním Rozhodnutí o poskytnutí dotace).
16. **Čestné prohlášení žadatele – příjemce podpory, že nečerpá jinou podporu** z tuzemského či zahraničního programu nebo fondu **na týž projekt.**
17. **Aktualizované formuláře** řady S informačního systému Ministerstva financí **ISPROFIN** (i v elektronické podobě) **na základě uzavřené smlouvy s dodavatelem** (možno předložit před vydáním Rozhodnutí o poskytnutí dotace).
18. **Projekt dle předepsané osnovy** (zvlášť pro obce/neziskové subjekty a zvlášť pro podnikatele).
19. **Podrobný rozpočet** (není stanoven formulář, zpracovat dle svých potřeb).

Formuláře žádostí, podrobné projektů jsou na internetových stránkách www.mze.cz; (cesta: téma podpora z EU, národní dotace; kapitola: národní dotace; subkapitola: Leader ČR 2007).

Další informace lze získat na tel.: 352 466 056 nebo e-mailu: mas.sokolovsko@volny.cz.

Potenciální žadatelé necht' sledují webové stránky MAS Sokolovsko: www.mas-sokolovsko.cz (cesta: 4. téma MAS – SOKOLOVSKO, kapitola: Aktuality).

10. Výběr projektů

Příslušná Zemědělská agentura a pozemkový úřad provádí **ověření přijatelnosti projektů, žadatele – příjemce podpory a výdajů v souladu s Programem.**

Hodnocení a výběr konkrétních investičních projektů provádí následně, po uzavření Dohody mezi Ministerstvem zemědělství a MAS, výběrová komise místní akční skupiny s pomocí bodování podle kritérií a sestaví seznam projektů v pořadí podle bodové hodnoty. V seznamu vyznačí hranici limitu prostředků pro mikroregion a náhradní projekty v pořadí do výše 30 % limitu (jeden projekt podnikatelského subjektu a jeden neziskového subjektu, resp. obce). Kontrolu jejího postupu provádí příslušná ZAPÚ.

Výběr projektů schválený programovým výborem MAS a projednaný veřejnou schůzí území působnosti MAS pak ověří a sladí Hodnotitelská komise Ministerstva zemědělství. Výsledky výběru tato komise předá k podpisu vedoucí samostatného oddělení koncepcí rozvoje venkova.

MAS rozhodla, že pro hodnocení projektů budou použita stejná hodnotící kritéria bez ohledu na to, do jakého opatření projekt spadá. K povinným výběrovým kritériím (tj. kritéria 1 až 5) MAS Sokolovsko přidává hodnocení za plnění **principů realizace projektu cestou VENKOV** a **hodnocení za připravenost projektu k realizaci** (s ohledem na krátký čas realizace projektů – viz Harmonogram Programu Leader ČR).

Výběrová kritéria hodnocení projektů pro výběrovou komisi jsou shodná pro opatření č. 1 a 2.

Pořadí	Kritérium	Body	
		Ano	Ne
1.	Umístění v obci do 2 000 obyvatel	40	0
2.	Příznivý vliv na životní prostředí	40	0
3.	Tvorba nových pracovních míst	50	0
4.	Uplatnění rovných příležitostí	30	0
5.	Přidaná hodnota, resp. multiplikační efekt	80	0
6.	Principy realizace cestou VENKOV	10	0
7.	Připravenost projektu k realizaci	10	0
	Celkem	260	0

Partneři MAS Sokolovsko si dobře uvědomují, že nalezení sebelepších nástrojů pro rozvoj venkova není zárukou, že k tomuto rozvoji opravdu dojde. Podstatné je i to, jakým způsobem se tyto nástroje používají. Proto MAS Sokolovsko zformulovala **principy realizace strategie**, za kterých se tento proces musí uskutečňovat, aby přinesl očekávané výsledky. S ohledem na fakt, že záměr MAS vychází z její strategie, jsou tyto principy platné také pro realizaci předkládaného záměru. Jedná se o realizaci projektů tzv. **cestou VENKOV** (bodovací kritérium č. 6):

- VIZE** Vybrané projekty či akce musí být v souladu s vizí strategie MAS, aby byly naplněny cíle, jež byly definovány společnými silami partnerů MAS.
- EKOLOGIE** Venkovský prostor Sokolovska značně utrpěl na stavu životního prostředí, a to rozsáhlou těžební činností v posledních desetiletích. S útlumem těžby jsou obce postaveny před problém rozsáhlé rekultivace území. Proto by jednotlivé projekty měly přispívat ke kultivaci území, být šetrné k životnímu prostředí a přispívat k jeho větší kvalitě a kráse. Princip navazuje na horizontální kritérium EU o udržitelném rozvoji, kde při realizaci podporovaných projektů musí být zajištěna rovnováha mezi sociálním, ekonomickým, ale i environmentálním rozměrem.
- NÁVRATNOST** Vybrané projekty k realizaci by měly být za každých okolností rentabilní, tudíž by z nich měl plynout dostatečný ekonomický přínos a při ziskových projektech také stabilní finanční přínos. Jedině tak bude zajištěna dlouhodobá udržitelnost projektů.
- KONTINUITA** Nástroje pro uplatňování strategie mohou být úspěšné pouze pokud se život na venkově bude rozvíjet v kontinuitě dědictví minulých generací. Projekty by měly navazovat na historický vývoj v oblasti hospodářské i kulturní. Sokolovsko má bohatou tradici v rukodělných řemeslech, což nelze opomenout. Zde se může výrazně projevit princip kontinuity, kdy podporovaný rozvoj řemesel, zpracovávající místní suroviny, přináší nová pracovní místa. Zároveň je však potřebné si uvědomit, že i my jsme tvůrci dědictví, které po nás převezmou příští generace a s tímto vědomím tedy musíme přistupovat k rozvoji našeho venkova. Princip navazuje na horizontální kritérium EU o udržitelném rozvoji, který praví, že rozvoj je považován za udržitelný tehdy, jestliže naplní potřeby současné generace, aniž by ohrozil možnosti naplnit potřeby generací příštích.
- OTEVŘENOST** Jedná se o princip otevřenosti předkládaných projektů všem skupinám obyvatel, a to zejména těm znevýhodněným. Princip navazuje na horizontální kritérium EU o rovných příležitostech. Na projektech se tedy bude hodnotit také to, do jaké míry jsou otevřené a přínosné pro skupiny ohrožené sociálním vyloučením, jako jsou např. dlouhodobě nezaměstnaní, osoby s nízkou kvalifikací, osoby tělesně a duševně postižené, absolventi škol, osoby z obtížně dopravně dostupných oblastí, osoby vracející se z výkonu trestu atd.
- VZÁJEMNÁ SPOLUPRÁCE** Je to princip, který navazuje na místní partnerství podporované metodou Leader. Přičemž nevyzdvihneme jen vzájemnou spolupráci při komunitním plánování MAS, ale také při realizaci integrované rozvojové strategie prostřednictvím vybraných projektů.

Naplnění výše uvedených principů realizace strategie je bodováno v rámci hodnotících kritérií pod názvem „Principy realizace cestou VENKOV“, bodovací kritérium č. 6.

Projekty dále musí naplňovat některý z níže uvedených parametrů. Nebude-li tak, nemůže být daný projekt doporučen k podpoře. Do užšího výběru projektů (tzv. short listu) se tedy dostanou pouze ty projekty, které **splňují alespoň jeden z následujících závazných parametrů pro monitorování** (podrobněji viz kapitola 13 této příručky):

- Obnova a pořízení ostatních budov
- Zařízení pro společenské a obchodní akce
- Obnova hospodářských a jiných ploch (budov)

- Stroje, technologie vč. ICT
- Obnova kulturních památek
- Obnova přírodních lokalit

Splnění kritéria musí být ověřitelné na základě dokladu.

11. Organizační zajištění programu

Žadatelé – příjemci podpory z území působnosti vybrané MAS **předkládají** konkrétní investiční **projekty příslušné místní akční skupině**. Administrativní **kontrolu** žádostí a příloh, a **hodnocení a výběr projektů provádí místní akční skupina** s pomocí vlastní výběrové komise. Výběr schvaluje programový výbor a správní rada MAS a projednává veřejná schůze území působnosti MAS.

Kontrolu postupu místních akčních skupin v regionech **provádějí příslušné ZAPÚ**, které také provádějí ověření přijatelnosti projektů, žadatele – příjemce podpory a výdajů. Provádějí a aktualizují evidenci projektů v administrativním systému, kontrolují složky žadatelů – příjemců podpory a předávají výsledky Ministerstvu zemědělství. Evidenci projektů v systému ISPROFIN provádí samostatné oddělení koncepcí rozvoje venkova Ministerstva zemědělství.

Výběr projektů ověřuje Hodnotitelská komise Ministerstva zemědělství. Výsledky výběru projektů předá tato komise vedoucí samostatného oddělení koncepcí rozvoje venkova Ministerstva zemědělství ke schválení a k vydání **Registračního listu akce**. Rozhodnutí o poskytnutí dotace podepisuje vrchní ředitelka sekce ministra.

Pokyn k nastavení rozpočtového limitu a Příkaz k převodu prostředků na účet příjemce vydává odbor financování SZP, veřejné podpory a statistiky Ministerstva zemědělství.

Příjemci obdrží Rozhodnutí o poskytnutí dotace vč. Závazných podmínek a Pokyn k nastavení rozpočtového limitu od samostatného oddělení koncepcí rozvoje venkova Ministerstva zemědělství prostřednictvím ZAPÚ ve dvou výtiscích, jeden z nich pro doložení nároku u HVB Bank, a.s. nebo České pojišťovny, a.s.

Příjemci dotace předkládají všechny faktury (až po proinvestování svého podílu na projektu) s charakteristikou provedeného plnění **ke schválení** z hlediska přijatelnosti věcného obsahu výdajů podle projektu a Programu **příslušné ZAPÚ**.

Faktury schválené příslušnou Zemědělskou agenturou a pozemkovým úřadem předkládá žadatel – příjemce podpory (investiční dotace) k proplácení místně příslušné pobočce HVB Bank, a.s. nebo České Pojišťovny, a.s., a to až do výše schváleného limitu. Poslední termín pro podání požadavku na úhradu faktury místně příslušné pobočce HVB Bank, a.s. nebo České pojišťovny, a.s., je v každém roce **12. prosinec**. Později předložené faktury nebudou proplaceny.

Příslušná ZAPÚ a MAS si vedou přehledy o věcném a finančním plnění podle ukazatelů (monitorování). Dále si vedou evidenci o administraci výběru projektů, o průběhu realizace, o financování a provedených kontrolách, zakládají doklady do složek projektů a provádějí archivaci složek projektů včetně dokumentů.

Celkové řízení Programu, průběžné a závěrečné vyhodnocení a osvětu vykonává ministerstvo zemědělství, samostatné oddělení koncepcí rozvoje venkova.

12. Kontrolní činnost

Kontrolní činnost se provádí v souladu se zákonem č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě.

Prováděním kontroly před poskytnutím dotace, v průběhu realizace a před proplácením faktur, a následně po použití prostředků z dotace **jsou pověřeny ZAPÚ**. Místní akční skupiny spolupracují – před zahájením, v průběhu a po skončení realizace se zúčastňují kontrol na místě spolu se ZAPÚ.

Kontrola před poskytnutím podpory:

Administrativní kontrolu žádostí a příloh a hodnocení a výběr projektů **provádějí místní akční skupiny**. ZAPÚ provádějí kontrolu postupu místních akčních skupin, zda je v souladu s Dohodou, uzavřenou mezi Ministerstvem zemědělství a místní akční skupinou, a ověřují přijatelnost projektů, žadatelů – příjemců podpory a výdajů, s využitím předem stanovených kritérií. Předmětem kontroly je rovněž prověření, zda podaný projekt odpovídá schválenému záměru místní akční skupiny, je umístěn ve schváleném území působnosti MAS, zda nebyl zahájen před datem jeho schválení vedoucí samostatného oddělení koncepcí rozvoje venkova a zda je v souladu s právními předpisy a schváleným Programem, včetně řádného výběrového řízení a souladu nových staveb s územně plánovací dokumentací.

Kontrola v průběhu čerpání podpory:

ZAPÚ ve spolupráci s místními akčními skupinami kontrolují, zda příjemci dotace:

- dodržují stanovené podmínky a postupy při uskutečňování, vypořádávání a vyúčtování schválených operací,
- přizpůsobují uskutečňování operací při změnách ekonomických, právních, provozních a jiných podmínek novým rizikům,
- plní spolufinancování z územních rozpočtů nebo soukromých zdrojů,
- provádějí včas a přesně zápisy o uskutečňovaných operacích v zavedených evidencích, případně v automatizovaných informačních systémech a zda zajišťují včasnou přípravu stanovených finančních, účetních a jiných výkazů, hlášení a zpráv.

Kontrola následná po vyúčtování operací:

Zemědělské agentury a pozemkové úřady ve spolupráci s místními akčními skupinami provádějí **namátkově následné kontroly po dobu 5 let po vyúčtování**. Předmětem kontroly bude prověřit, zda

- údaje o hospodaření s veřejnými prostředky věrně zobrazují zdroje, stav a pohyb veřejných prostředků a zda tyto údaje také odpovídají skutečnosti,
- tyto údaje jsou v souladu s právními předpisy, se schváleným Programem, s uzavřenými smlouvami nebo s jinými rozhodnutími přijatými v rámci řízení a splňují kritéria hospodárnosti, účelnosti a efektivnosti,
- opatření, přijatá příslušnými orgány veřejné správy včetně opatření k odstranění, zmírnění nebo předcházení rizik, jsou kontrolovanými subjekty plněna.

Použití poskytnuté dotace podléhá dále kontrole ze strany kontrolních orgánů Ministerstva zemědělství, NKÚ, případně územních finančních orgánů.

Žadatel – příjemce podpory se zavazuje vyhovět všem požadavkům na kontrolu.

Dodavatelé jsou povinni při kontrole spolupůsobit.

13. Monitorování a hodnocení programu

V průběhu realizace projektů a na jejich konci se provádí sledování dosahování plánovaného plnění Programu. **Sběr dat** pro monitorování ohledně věcného a finančního plnění **provádějí ZAPÚ průběžně podle Čtvrtletního hlášení o postupu realizace od příjemců**, charakteristiky plnění faktur při jejich předkládání a podle výše faktur a získaná data ověřují kontrolami na místě. Přitom spolupracují s místními akčními skupinami.

Výsledky monitorování poskytují Zemědělské agentury a pozemkové úřady v předepsaných tabulkách čtvrtletně samostatnému oddělení koncepcí rozvoje venkova Ministerstva zemědělství. Realizaci **sledují prostřednictvím monitorovacích kritérií**, které ověřují měřeními při kontrolách na místě, přičemž zvláštní pozornost věnují sledování závazných ukazatelů.-

ZAPÚ ve spolupráci s MAS zpracují souhrnné čtvrtletní hlášení o postupu realizace za celé území MAS s využitím tabulky kritérií pro monitorování a poskytnou je MZe, samostatnému oddělení koncepcí rozvoje venkova. K 31. prosinci každého roku zpracují tytéž orgány souhrnné hlášení za rok, rovněž s využitím tabulky kritérií pro monitorování, a předloží je do 31. března následujícího roku Ministerstvu zemědělství, samostatnému oddělení koncepcí rozvoje venkova.

Po skončení Programu, v termínu stanoveném v dokumentaci Programu LEADER ČR (červen 2008, resp. červenec 2014) zpracuje samostatné oddělení koncepcí rozvoje venkova Ministerstva zemědělství ČR zprávu o realizaci Programu s využitím tabulky kritérií pro hodnocení a výše uvedených souhrnných hlášení, kterou schvaluje Ministerstvo financí.

Ministerstvo zemědělství vydá každoročně výroční zprávu o průběhu Programu a po skončení Programu Závěrečnou zprávu.

Kritéria pro monitorování

Název	Parametr	Jednotky	celkemMnožství	Počet projektů	Náklady v tis. Kč				
					veřejné			soukr.	celkem
					SR	ÚR	celkem		
1. Zlepšení kvality života	Obnova a pořízení ostatních budov	m ³							
	Zařízení pro společenské a obchodní akce	počet							
2. Posílení místního ekonomického prostředí a zhodnocení místní produkce	Obnova hosp. a jiných ploch (budov)	m ²							
	Stroje, technologie vč. ICT	počet							
3. Zhodnocení přírodních a kulturních zdrojů	Obnova kulturních památek	počet							
	Obnova přírodních lokalit	ha							

Kritéria pro hodnocení

Kritérium	Jednotka	Množství
Zlepšení organizačních schopností	počet projektů/počet MAS	
Zlepšení vybavení obcí	počet nových zařízení OV	
Založení nových podnikat. subjektů	počet	
Založení nových neziskových subjektů	počet	
Vytvoření nových přepočt. pracovních míst z toho pro ženy	počet počet	
Zvýšení odbytu místní produkce	objem v Kč	
Zvýšení příjmů rodiny příjemce	% za rok	
Zvýšení návštěvnosti mikroregionu	počet lůžek/míst u stolu	
Zhodnocení kulturního dědictví	počet památek otevřených pro veřejnost	
Zvýšená ochrana přírody	počet obnovených lokalit	

Postup hodnocení je stanoven programem Leader ČR 2007, kdy po realizaci projektů, MAS ve spolupráci s ZAPÚ vypracuje souhrnné hlášení o postupu realizace za celé území MAS s využitím výše uvedených kritérií a poskytne ho do stanovené lhůty MZE, oddělení koncepcí rozvoje venkova.

Každý žadatel v rámci přílohy Projekt v kapitole **Výsledky projektu** (pro neziskové subjekty a obce kapitola 5.3 a pro podnikatele kapitola 5.4) **uvede, jak projekt naplňuje povinná kritéria pro monitorování a kritéria pro hodnocení.**

14. Účast v dalších programech

Souběh dotace na tentýž projekt z jiných dotačních titulů státního rozpočtu, státních fondů, evropských nebo jiných zahraničních programů **není možný.**

15. Sankce za nedodržení podmínek Programu

V případě, že žadatel – příjemce podpory nebo místní akční skupina uvedl nepravdivé nebo neúplné údaje, hrubě porušili Pravidla nebo nedodrželi vybrané podmínky, uvedené v Závazných podmínkách, které jsou součástí Rozhodnutí o poskytnutí dotace, postupuje se podle § 15, 44 a 44a) zákona č. 218/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech. **Za hrubé porušení rozpočtové kázně bude žadatel povinen vrátit celou dotaci, v ostatních případech porušení činí postih 5 % z poskytnuté dotace.**

Žadatel – příjemce podpory nebo MAS bere na vědomí, že v případě zjištění závažných nedostatků v investorské činnosti, které lze kvalifikovat jako neoprávněné použití prostředků státního rozpočtu, bude tato skutečnost neprodleně oznámena příslušnému finančnímu úřadu.

16. Závěrečné ustanovení

Tento Program nabývá platnosti a účinnosti dnem podpisu.

V Březové dne 7. září 2007

Miroslav Bouda

předseda správní rady MAS Sokolovsko o.p.s.