



MEMORANDUM O SPOLUPRÁCI

mezi

Odborem pro sociální začleňování Úřadu vlády ČR

a

Obecně prospěšnou společností MAS Sokolovsko o.p.s.

Odbor pro sociální začleňování (Agentura) Úřadu vlády České republiky, zastoupený ředitelem odboru Mgr. Radkem Jiránkem (dále jen „Agentura“)

a

MAS Sokolovsko o.p.s., zastoupená Ing. Ivanou Jágrikovou, ředitelkou o.p.s.

vycházejíce ze společného přesvědčení o nutnosti aktivní spolupráce mezi ústředními státními orgány a místními akčními skupinami ke zlepšení situace sociálně vyloučených obyvatel a ke zlepšení soužití mezi všemi obyvateli venkovského území,

vycházejíce ze společného přesvědčení o nutnosti synergie lokálních strategií, jejichž cílem je snižování a eliminace sociálního vyloučení na místní úrovni,

odvolávajíce se na cíle a prostředky k jejich dosažení, které jsou uvedeny v Prioritní oblasti 2 Územní soudržnost Strategie regionálního rozvoje ČR 2014–2020 schválené Usnesením vlády České republiky č. 344 ze dne 15. května 2013, ve Strategii sociálního začleňování 2014–2020 schválené Usnesením vlády České republiky č. 24 ze dne 8. ledna 2014 a v Dohodě o partnerství pro programové období 2014–2020 schválené Usnesením vlády České republiky č. 242 ze dne 9. dubna 2014,

uzavírají toto Memorandum o spolupráci (dále jen „Memorandum“).

Článek I.

Východiska spolupráce

- 1) Uzavření Memoranda vytváří prostor pro úzkou spolupráci a koordinaci obou stran při naplňování strategií obou partnerů,
 - a. Strategického plánu sociálního začleňování pro území Chodov na dobu do 31. 12. 2018 na straně Agentury,
 - b. Strategie komunitně vedeného místního rozvoje pro programové období 2014-2020 na straně MAS Sokolovsko.
- 2) Spolupráce je založena na zásadě dobrovolnosti. Autonomie obou stran při uplatňování strategií není tímto Memorandem dotčena.

Článek II.

Cíl spolupráce

- 1) Dosáhnout pozitivní změny v míře vyloučení obyvatel sociálně vyloučených lokalit a zlepšit kvalitu společenského soužití mezi všemi obyvateli sociálně vyloučeného území.
- 2) Harmonizovat koordinované přístupy obou partnerů na území, zabránit duplicitním projektům a v synergii činnosti obou organizací přispět k efektivnímu využívání veřejných zdrojů, zejména dotačních titulů pro socioekonomický rozvoj území.

Článek III.

Zásady spolupráce a principy součinnosti

- 1) Obě strany budou využívat k dosažení společného cíle všech dostupných nástrojů, které vyplývají z jejich poslání a jsou v souladu s právním řádem České republiky.
- 2) Ve prospěch naplňování cílů si budou obě strany poskytovat součinnost při zjišťování rozsahu a povahy problému sociálního vyloučení na území MAS, přičemž si budou vzájemně aktivně postupovat informace, které mají v oblasti sociálního začleňování a sociálního vyloučení k dispozici.
- 3) Zástupci obou organizací se budou účastnit práce v odborných týmech a v pracovních skupinách (relevantních ke strategiím - viz bod I. 1), budou-li ustanoveny.
- 4) Obě strany budou úzce spolupracovat na krajské úrovni, jak v rámci Regionálních stálých konferencí, tak při koordinaci, monitoringu a evaluaci implementace integrovaných nástrojů na území kraje.
- 5) Obě strany si budou vzájemně poskytovat materiály, které se týkají problematiky sociálního začleňování a sociálního vyloučení v území a předávat si informace o změnách ve strategiích, plánech či aspektech realizace strategií, které jsou podstatné pro druhou stranu.
- 6) Obě strany budou vyvíjet úsilí a vynakládat přiměřené prostředky k naplňování společných cílů a jejich vyhodnocování.

Článek IV.

Oblasti spolupráce

- 1) Spolupráce se bude vztahovat zejména na oblast vzdělání, zaměstnanosti, bydlení, bezpečnosti, sociálních služeb, péče o rodinu a děti a zdravotní péče.

Článek V.

Rámcová spolupráce a standardizované postupy

- 1) Kontaktní osoba je osoba oprávněná jednat za příslušnou stranu v záležitostech naplňování Memoranda. Kontaktní osoba však není oprávněna měnit Memorandum nebo jeho obsah.
- 2) Kontaktní osoba bude určena každou stranou nejpozději do 6 měsíců od podpisu memoranda. Každá ze stran do 14 dnů od jejího určení písemně oznámí protistraně jméno a kontaktní údaje.
- 3) Změny a doplnění Memoranda je možné činit jen ve formě postupně číslovaných písemných dodatků podepsaných oběma stranami. Pro platnost dodatku se vyžaduje dohoda o celém jeho obsahu.
- 4) Jakákoliv sdělení a oznámení stran budou činěna písemnou formou a předána osobně či odeslána dopisem nebo e-mailem, a to na adresu či e-mailovou adresu kontaktní osoby strany.

Článek VI.

Ustanovení společná a závěrečná

- 1) Se vzájemně poskytnutými informacemi budou obě strany nakládat v souladu s platnými právními předpisy a způsobem, který nebude na újmu druhé straně.
- 2) Obě strany budou vhodným způsobem informovat své členy, spolupracovníky a orgány o přijetí Memoranda a o rozsahu spolupráce.
- 3) Memorandum se uzavírá do 31. 12. 2018. Po dohodě stran může být Memorandum prodlouženo písemným dodatkem k Memorandu.
- 4) Memorandum může být písemně vypovězeno kteroukoliv ze stran, zejména pokud:
 - a. jedna ze stran zanikne;
 - b. jedna ze stran dosáhne zcela naplnění své strategie (viz bod I. 1);
 - c. dochází jednou ze stran k dlouhodobému nenaplňování společných cílů popsaných v memorandu.
- 5) Toto memorandum se vyhotovuje ve dvou stejnopisech, z nichž každá z obou stran obdrží jeden.

V PRAZE, dne 3. 12. 2015

Mgr. Radek Jiránek, ředitel

Ing. Ivana Jágriková, ředitelka

MAS Sokolovsko o. p. s.

nám. Míru 230

356 01 Březová

IČO: 279 62 008